



AICP
Compte-rendu de la réunion du Comité
du 17 Janvier 2024
Adopté lors du Comité du 7 Février 2024

Etaient Présents :

Pour le Comité AICP : D. ARENOU, J. ALLAIRE, F. BLET, H. BREGEON, P.J. CHEVALIER, P. COCHET, G. DEMAILLE, P. GATEAU, D. LEBER, G. MOREAU, M. PELON, A. REGNIER, D. THEBAULT, G. BOISMARTEL pour LJT, M. NOEL.

Etaient excusés : J.P. MARCHAIS, P. MERHAND, P. PIED, J.Y. PUCELLE, J.P. RONDEAU.

Absent : C. PELTIER.

Le Président Jean ALLAIRE accueille les participants en renouvelant ses vœux. Il excuse les absents.

A l'ordre du jour du Comité :

1^{er} Point : Adoption du PV du Comité du 6 décembre 2023.
Il est adopté sans modification.

2^{ème} Point : Actualités de la période.

21 Enregistrements à fin décembre 2023 : Adhérents 283 (253 ICP + 30 AS) pour 8 949 € de cotisations, contre 303 adhérents (274 + 29) et 10 444 € de cotisations fin 2022 ; 222 donateurs (80% des adhérents) pour 16 376 € de dons, contre 238 donateurs et 14 522 € fin 2022.

A déplorer les 25 décès de 2023 qui expliquent l'évolution naturelle de nos effectifs.

22 Comptabilité fin novembre.

Le Trésorier Philippe COCHET présente la situation des soldes de la trésorerie disponible qui seront à ajuster avec les cotisations et dons reçus début janvier au titre de 2023 :

- Pour l'AICP le solde prévu se monte à 5 057.27 € (aide aux promos : 592.85 € + aide humanitaire 0.73 € + fonctionnement et solidarité AICP 4 463.69 €). Ce solde prévu correspond à la trésorerie normale de fonctionnement d'une association

- Concernant la gestion séparée de l'aide au développement, la trésorerie des divers financements totalise un montant de 3372.88 €.

23 Visites du site aicp.fr

G. MOREAU précise que les visites permettent des commentaires personnalisés. L'objectif 2024 sera, en lien avec la commission administrative, de mettre à jour notre site.

24 Analyse, bilan 2023

Au niveau comité, l'arrivée de 2 nouveaux membres après l'AG du mars 2023, Dominique LEBER 46° + André REGNIER 45°, = sang neuf, présents en commission

Au niveau commissions un travail actif tant à la commission aide au développement (le suivi et des échanges réguliers avec le Centre des Métiers de BOUDRY), qu'avec la commission administrative (base de données, site, communication , bulletin)

Au niveau résultats, la réalisation des objectifs fixés tant pour les effectifs prévus (280 membres au BP 2023), qu'au niveau de la maîtrise financière de l'AICP et des réalisations de l'Aide au développement), sans oublier la tenue en présentiel de l'AG et l'envoi des 3 bulletins AICP.

25 Perspectives 2024

Notre BP (Budget Prévisionnel) AICP sera basé sur 265 cotisants et 8 420 € de recettes (240 anciens AICP + 25 AS associés) et 210 donateurs AICP avec 13 500 € d'aide à l'immobilier (géré par l'AADPE du CDM (Centre des Métiers) pour le projet de construction 2024/25 de l'atelier mécanique 2 roues.

Concernant le fonctionnement du CDM, qui a sa propre reconnaissance administrative et son propre compte bancaire, les besoins sont estimés à 2 500 € de parrainage (aide à la scolarisation + pédagogie à relancer) et 9 000 € d'aide des Papiers de l'Espoir prêts à financer le fonctionnement administratif et matériel du CDM, compte tenu de la qualité de nos justificatifs de gestion de l'aide qu'ils nous apportent déjà.

La commission Aide au développement se réunira le jeudi 1^{er} février 2024 à 10h pour étudier les projets à finaliser pour achever les constructions, équipements, et permettre l'autonomie du CDM.

Concernant l'activité de l'AICP, la commission administrative poursuivra son adaptation à la gouvernance du comité et assurera les mises à jour (base de données, site). Les bulletins de liaison et la préparation de la prochaine AG du mercredi 17 Avril sont au programme du 1^{er} semestre.

3^{ème} Point : Actualités Aide au Développement

Désiré KABORE, Directeur du CDM, a été sollicité par son administration nationale pour assurer une formation sur le CDM (il y en a 2 pour tout le Burkina Faso). Il nous a adressé le 16 janvier les documents justificatifs administratifs et pédagogiques du fonctionnement du Centre.

Au 31 décembre 2023, nous disposons d'un solde de 3 372.88 € (752.88 € pour les dons, 570 € pour les parrainages et 2 050 € pour les Papiers de l'Espoir) et conformément à nos engagements, en 2023/24, notre aide est diminuée d'un tiers (cf le tableau de suivi des versements effectués).

Situation à la rentrée du 4 janvier 2024 pour chaque formation :

- la couture : effectif 40, contributions scolaires 28/40, besoin 12 parrainages. Un second enseignant permettrait d'avoir une 2^{ème} année avec un diplôme reconnu par l'Etat.
- la boulangerie : effectif 15, contributions scolaires 6/15, besoin 9 parrainages. La vente de produits génère des recettes pour l'achat de matières premières
- la menuiserie : effectif 14, contributions scolaires 5 /14, besoin 9 parrainages. A noter une recette provenant de la participation du professeur et des apprenants à une construction d'un particulier.

Les projets 2024 :

- pour l'AADPE, le bâtiment mécanique 2 roues la construction est chiffré à 17 850 € ; l'objectif est la réalisation du gros œuvre pour l'été.

- pour le CDM, l'objectif est de respecter nos engagements décroissants pour arriver à l'autonomie du fonctionnement du Centre.

4^{ème} Point : La communication de début d'année.

Les membres du comité vont expédier les divers documents ce jour (lettre de vœux, reçu fiscal, cotisation, et pour certains, le bulletin de liaison N°4, ou spécialement l'annuaire AICP pour les nouveaux adhérents)

5^{ème} Point : La Jol ' Toujours (LJT)

L'intervention de Gilles BOISMARTEL a donné des informations sur l'état de santé du Président Patrice MERHAND après son opération. Elle a porté sur deux points :

51 Le compte rendu de la réunion du 8 janvier avec les Bureaux des Etudiants (BDE) du groupe Joliverie, l'objectif était de travailler leur adhésion à une asso d'anciens à leur sortie d'études

- après la présentation de nos associations : AICP (J. ALLAIRE, D. THEBAULT) + LJT (P. MERHAND, G. BOISMARTEL), celle des 3 BDE (la Joliverie, la Baugerie, le Pôle des Arts) en présence des Directeurs Adjoins de ces 3 sites et des délégués étudiants, les échanges ont porté sur :

- les attentes des BDE vis-à-vis de AICP/LJT (recherches de stages, d'emploi, témoignages...)

- le plan d'action 2024 LJT (refonte de la plate forme des anciens via un nouveau logiciel cofinancé par la Joliverie et LJT, création à la Joliverie d'un bureau des partenaires du monde économique, travail en filière (Philippe MAINDRU), changement du nom LJT à la prochaine AG (ALUMNI ?).

La prochaine rencontre est prévue sur le site de la Baugerie le jeudi 8 Février à 18H.

52 Le challenge Eco Green Energy des 15 et 16 mai 2024.

Le comité a noté son organisation avec la soirée avancée au 15, son recensement des bénévoles AICP par Paul GATEAU, et le budget à tenir.

6^{ème} Point : Actualités la Joliverie.

Dans l'attente de la présentation officielle de la nouvelle Direction Générale du groupe Joliverie le 24 janvier, Marc PELON (Pdt OGEC Joliverie) a retracé, lors de l'AG de l'OGEC du 10 janvier 2024, les temps forts de l'année écoulée et les changements intervenus. **A noter :**

- concernant l'OGEC, le renouvellement de son CA et du Bureau (Marc PELON sera atteint par la limite d'âge en 2025, l'AICP sera représenté par Jean CESBRON de la 45°. Quid de l'équilibre homme/femme du futur CA, 4/12 actuellement ?

- concernant l'équipe de la Direction Générale les nouveaux Directeurs adjoints sont en poste (à Ste Madeleine (Laurent OLIVO), à la Baugerie (Nicolas TOCQUE) et au CFA/CFP/UFA (Catherine AUDUBON qui succèdera à François BENOIST, qui part en retraite au 1^{er} avril 2024, comme Directrice adjointe à la Formation Professionnelle)

- les chiffres clés du groupe Joliverie : 4700 apprenants, 70 formations, 93% de réussite aux examens, 16 médailles des Meilleurs Apprentis de France, 74 000 M2 de locaux, 103 ans de succès, faisant du groupe Joliverie, l'une des plus importantes structures de formation professionnelle privée catholique de France

avec ses valeurs essentielles pour l'avenir des jeunes (confiance, engagement, exigence, audace, entraide)

- les actions de l'OGEC se font au sein de 3 commissions :

1) Finances, à surveiller, avec des partenaires sollicités présents (SODEXO, HAAS), et une vigilance sur le recrutement en BTS (concurrence du BUT = licence bac +3 remplace le DUT bac +2 des IUT.

2) Travaux : ceux programmés sur les différents sites, exemple l'utilisation de l'ancien self pour accueillir l'école Ste Bernadette pendant ses travaux de rénovation, sans oublier les « nouveaux » comme la sécurisation des accès à la Joliverie,

3) ASI Actions sociales, NAO, sécurité informatique. Une attention particulière a été menée pour l'assurance des bénévoles et la communication événementielle très dense à l'interne.

- l'inauguration de la Résidence étudiante (74 résidents) est prévue le 18 janvier 2024.

Bref, le départ de Patrick BIZET est préparé et le 31 août ce sera pour lui la retraite. Au 1^{er} septembre 2024 une nouvelle ère s'ouvrira avec une nouvelle Direction Générale.

7^{ème} Point : Questions diverses

71 Patrick BIZET, présent à notre AG, sera sollicité pour donner son aval à l'invitation de la future Direction Générale.

72 Le comité donne son accord de principe pour tenir une de nos réunions à la Baugerie.

73 Le comité souhaite que le Président Jean ALLAIRE interroge Désiré sur l'utilisation des ordinateurs et des documents comptables mis en œuvre.

Prochaine Réunion Mercredi 7 Février 2024 à 10H à la Joliverie

Le Secrétaire Général

Daniel

THEBAULT